

Принято
педагогическим советом
протокол № 5
от «21»_ марта 2020г.

Утверждаю
Директор МБОУ «Тлянче-Тамакская СОШ»
Л.Д.Исхакова
Введено в действие приказом
№ 40 от « 21 » марта 2020 г.



Положение

о порядке обучения детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями
здоровья, детей, нуждающихся в длительном лечении на дому

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке обучения детей-инвалидов, детей с ограниченными возможностями здоровья, детей, нуждающихся в длительном лечении на дому (далее - Положение) определяет порядок организации образовательного процесса на дому, а также обеспечения обучающихся данной категории учебными пособиями и литературой в Муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении «Тлянче-Тамакская СОШ» (далее - Школа).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24.11.1995г. №181-ФЗ «О Социальной защите инвалидов в Российской Федерации», Типового положения об общеобразовательном учреждении, утвержденного Постановлением Правительства Российской Федерации от 19.03.2001г., Постановления Правительства Российской Федерации №861 от 18.07.1996 «Об утверждении порядка воспитания и обучения детей-инвалидов на дому и в негосударственных образовательных учреждениях», инструктивного письма Министерства образования и науки Республики Татарстан от 02.11.2009г. №8347/9 «Об организации воспитания и обучения детей-инвалидов на дому», приказа Министерства образования и науки российской федерации от 06.05.2005г. №137 «Об использовании дистанционных образовательных технологий», с учетом письма Министерства образования и науки Республики Татарстан от 20.10.2010г. №8930/10 «О соблюдении законодательства Российской Федерации в части образования детей с ограниченными возможностями здоровья».

1.3. Организация обучения по медицинским показаниям по основным общеобразовательным программам на дому осуществляется в соответствии с Порядком регламентации и оформления отношений государственной или муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях, утвержденным постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 04.03.2015 №135 «Об утверждении Порядка регламентации и оформления отношений государственной или муниципальной образовательной организации и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях».

2. Цели и задачи обучения на дому

2.1. Целью организации индивидуального обучения на дому является обеспечение прав детей, обучающихся 1-11 классов, на получение образования.

2.2 Основными задачами обучения на дому являются:

освоения образовательных программ в рамках федерального государственного образовательного стандарта учащимися, которые по причине болезни не могут посещать школу.

обеспечение щадящего режима проведения занятий на дому при организации образовательного процесса;

реализация общеобразовательных программ с учетом характера течения заболевания, рекомендаций лечебно-профилактического учреждения.

3. Порядок организации обучения на дому

3.1. По согласованию с УО Тукаевского муниципального района разрешается организовать индивидуальное обучение на дому больных детей – учащихся 1-11 классов в возрасте до 18 лет, которые по состоянию здоровья не могут посещать занятия в школе. Школа, реализующая общеобразовательные программы начального общего, основного общего, среднего общего образования с согласия родителей (законных представителей) создает условия для обучения больных детей (детей, нуждающихся в длительном лечении), детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать школу, по общеобразовательной или индивидуальной общеобразовательной программе на дому.

3.2. Обучение на дому осуществляется школой, расположенной вблизи постоянного места жительства обучающегося.

3.3. Основанием для организации обучения на дому обучающихся является заключение лечебного учреждения (больницы, поликлиники, диспансера) по месту их прикрепления на обслуживание страховым медицинским полисом и письменное заявление родителей (законных представителей) на имя директора школы. Перечень заболеваний, наличие которых дает право на обучение на дому, утверждается Министерством здравоохранения и социального развития Российской Федерации.

3.4. Обучение на дому в зависимости от заболевания может быть кратковременным или долговременным. Продолжительность обучения указывается в медицинской справке.

- 3.5. Между образовательной организацией в лице директора и родителями (законными представителями) обучающегося на дому заключается договор об оказании образовательных услуг в форме обучения на дому.
- 3.6. Руководителем школы в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления издается распорядительный акт об организации обучения на дому для каждого обучающегося на дому.
- 3.7. Зачисление ребенка-инвалида в школу осуществляется в общем порядке, установленным действующим законодательством для приема граждан в школу.
- 3.8. Объем часовой нагрузки в неделю для обучения на дому устанавливается в соответствии с нормативами, утвержденными Министерством образования и науки Республики Татарстан для данной формы обучения и категории детей и в соответствии с учебным планом Школы. Максимальное количество часов в неделю на одного обучающегося на дому, подлежащих тарификации в школе, составляет на уровне начального общего образования - 8 часов; на уровне основного общего образования - 10 часов; на уровне среднего общего образования - 12 часов. Для детей, страдающих онкологическими заболеваниями, часы недельной учебной нагрузки могут быть увеличены. В этом случае максимальное количество часов в неделю, подлежащих тарификации в школе, составляет на уровне начального общего образования - до 12 часов; на уровне основного общего образования - до 16 часов; на уровне среднего общего образования - до 18 часов.
- 3.9. Продолжительность урока составляет один астрономический час (60 минут).
- 3.10. Оплата труда учителей, обучающих на дому, производится по тарификации, в том числе и в каникулярное время.
- 3.11. В случае болезни ученика учитель обязан отработать не проведенные часы согласно тарификации. Сроки отработки согласовываются с родителями (законными представителями).
- 3.12. В случае болезни учителя (не позже, чем через три рабочих дня) администрация школы с учетом кадровых возможностей производит замещение занятий другим учителем. В случае продолжительной болезни учителя, а также производственной необходимости допускается передача учебной нагрузки другому учителю.
- 3.13. Школа на период обучения на дому:
- предоставляет бесплатно учебники, учебную, справочную и другую литературу, имеющуюся в библиотеке школы;
 - обеспечивает специалистами из числа педагогических работников, оказывает методическую и консультативную помощь, необходимую для освоения образовательных программ;
 - выдает прошедшим итоговую аттестацию документ государственного образца о соответствующем уровне образования.
- 3.14. Организация обучения на дому регламентируется образовательной программой, включающей индивидуальный учебный план обучающегося на дому, рабочие программы по общеобразовательным предметам, календарным учебным графиком и расписанием занятий. Индивидуальный учебный план учащегося на дому составляется заместителем директора по учебно-воспитательной работе школы на основе учебного плана школы (с обязательным включением всех предметов учебного плана, минимума контрольных и практических работ, сроков проведения промежуточной аттестации), с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями и медицинскими рекомендациями, согласовывается с родителями (законными представителями) учащегося на дому и утверждается директором школы. Заместителем директора по учебно-воспитательной работе школы составляется расписание учебных занятий с учетом мнения родителей (законных представителей) обучающегося на дому. Расписание занятий утверждается приказом директора школы.
- 3.15. Педагог, обучающий ребенка на дому, составляет на основании рабочей программы класса календарно - тематическое планирование по предмету согласно учебному плану, ведет Журнал обучения на дому.
- 3.16. Занятия детей, обучающихся на дому, систематически оцениваются. Их фамилии, данные об успеваемости, переводе из класса в класс и выпуске из школы вносятся в электронный классный журнал соответствующего класса. При оценивании знаний, умений, навыков обучающихся на дому применяется следующая система оценки: «5», «4», «3», «2». На каждого ученика, обучающегося на дому, классным руководителем заводится индивидуальный Журнал обучения на дому, где учителя записывают дату занятия, содержание пройденного материала, количество часов, домашнее задание, выставляют отметки. В Журнале обучения на дому, родитель (законный представитель) ставит подпись об ознакомлении с оценкой ученика и содержанием обучения на каждом занятии. Четвертные, полугодовые, годовые оценки из Журнала обучения на дому учите-

лем переносятся в электронный классный журнал один раз в четверть. Текущие оценки в электронный журнал не выставляются.

3.17. В случае распределения нагрузки по предмету согласно учебному плану составляет 0,25 часа, в этом случае, уроки по данному предмету можно проводить в две недели один раз. В таком случае, за урок выставляется две оценки.

3.18. На основании Заключения медицинской организации по заявлению родителей (законных представителей) и в целях социальной адаптации, учащийся на дому вправе участвовать во внеурочных и внеклассных мероприятиях.

3.19. По заявлению родителей (законных представителей) обучающегося на дому при отсутствии медицинских противопоказаний для работы с компьютером, обучение на дому может быть организовано с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.20. Одной из важнейших составляющих организации обучения на дому является самостоятельная работа обучающегося на дому, выполняемая по заданию педагогического работника, под его руководством, в том числе с использованием дистанционных технологий.

Содержание самостоятельной работы обучающегося на дому должно быть описано в КТП по предмету и направлено на расширение и углубление практических знаний и умений по данному предмету, на усвоение межпредметных связей.

Часы самостоятельной работы обучающегося распределяются между всеми учителями-предметниками в зависимости от объема учебной нагрузки. В журналах указывается содержание (тема, задание) самостоятельной работы учащегося.

3.21. Выбор вариантов проведения занятий на дому и самостоятельной работы определяется школой в зависимости от особенностей психофизического развития и возможностей обучающихся на дому, особенностей эмоционально-волевой сферы, характера течения заболевания, рекомендаций медицинской организации.

4. Аттестация детей, обучающихся на дому

4.1. Промежуточная аттестация детей, обучающихся на дому, проводится согласно Положению о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

4.2. Для обучающихся на дому промежуточная аттестация по всем предметам учебного плана проводится в форме выставления годовой оценки с учётом четвертных (полугодовых) оценок. По желанию родителей (законных представителей) ученик, обучающийся на дому может пройти промежуточную аттестацию по предметам в тех формах контроля, которые были приняты на педагогическом совете, проводимом в апреле месяце из предусмотренных учебным планом вариантов для данного класса.

4.3. Итоговая аттестация и перевод детей, обучающихся на дому, в следующий класс осуществляется в соответствии с законодательством в области образования Российской Федерации.

5. Заключительные положения

5.1. Контроль за организацией обучения на дому осуществляет заместитель директора, согласно приказу директора школы.

5.2. Контроль своевременного проведения занятий на дому осуществляет классный руководитель, контроль выполнения рабочих программ по предметам - заместитель директора по учебной работе.